



**J A A R V E R S L A G
2023**

INHOUD

Voorwoord van het bestuur	3
Secretariaat	4
Financiën	5
Lief & Leed	8
Coördinatie Vrijwilligers	8
Coördinatie Werkgroepen	9
Werkgroepen:	
Automatisering	9
Etaleren	9
Grootverbruik/Kerstpakketten	11
Inkoop Food	11
Inkoop Kunstnijverheid	12
Inkoop Wierook/kaarten/cadeaubonnen	13
PR/Activiteiten	14
Huishoudelijke dienst	15
Technische Dienst	15
Wereldwinkel-Op-Locatie (WOL)	15
Verslag kascommissie	16

Voorwoord van het bestuur:

2023, een jaar met 2 gezichten!

De titel van dit voorwoord geeft aan dat er in 2023 mooie, zonnige gebeurtenissen aan de orde zijn geweest, maar ook dat de Wereldwinkel sombere boodschappen heeft gekregen.

Om te beginnen de zonnige, positieve ontwikkelingen van het afgelopen jaar. Onze vrijwilligers zijn de kurk waar de Wereldwinkel op drijft, het is dan ook zonnig nieuws om te melden dat in 2023 het aantal vrijwilligers / medewerkers is gegroeid van 29 in 2022 naar 32 het afgelopen jaar. Waaronder een nieuwe secretaris: in juli is Margot Lems- Groenweg gestart. Vanwege zijn vertrek uit Zuidplas heeft Aad Stuivenberg in april de Golfslag onderscheiding van de burgemeester uitgereikt gekregen. Aad kreeg de Golfslag vanwege zijn vrijwillige inzet en betrokkenheid gedurende een groot aantal jaren bij vele maatschappelijke activiteiten.

Zoals u op een foto elders in dit jaarverslag kunt zien is door een officiële handeling van wethouder Wybe Zijlstra de samenwerking van het Duurzaamheidsplatform en de Wereldwinkel bekrachtigd. Daarnaast kreeg de gemeente Zuidplas in mei 2023 de titel van Fairtrade Gemeente, waaraan de Wereldwinkel haar bijdrage heeft geleverd. De titel werd toegekend door een landelijk bestuurslid van de Fairtrade Gemeenten in de Wereldwinkel in aanwezigheid van wethouder Daan de Haas.

De Wereldwinkel op locatie (WOL) heeft in 2023 voort het eerst haar medewerking verleent aan de Kerstfair in boerderij “De Koeienstal” in Zevenhuizen. Gezien de sfeer en goede omzet, is dit zeker voor herhaling in 2024 vatbaar.

Met betrekking tot de financiën is ook positief nieuws, een lichtpuntje te vermelden namelijk dat, zoals in het financiële overzicht is te lezen, het financiële resultaat in 2023 vergeleken met 2022 beter is geworden.

Maar ! en dit is tevens een overgang naar een tegenvallende boodschap, het netto resultaat is over het boekjaar 2023 opnieuw negatief.

Na de zomer heeft de Wereldwinkel de minder stralende boodschap van de wethouder gekregen, dat de bijdragen in de huur vanuit de gemeente vanaf 2024 zal worden beëindigd. Enige positieve compensatie van deze sombere boodschap wordt geboden doordat de gemeente tevens heeft toegezegd dat bovengenoemde bijdragen voor de komende 2 jaar in 1 keer aan de wereldwinkel zal worden uitgekeerd. Dat maakt dat wij onszelf de opdracht moeten geven om de omzet voor de komende jaren aanzienlijk te verhogen.

Dit is zeker geen gemakkelijke opdracht, maar met de inzet en energie van onze vrijwilligers en bestuur “Gaan wij ervoor!”.

Jacques Bovens,
Voorzitter.

Samenstelling bestuur

Het bestuur zag er in 2023 als volgt uit:

- Jacques Bovens - voorzitter;
- Margot Lems - Groeneweg - secretaris vanaf juli 2023;
- Aad Stuivenberg - coördinator medewerkers/vicevoorzitter;
- Peter Post - penningmeester;
- Joke van Gelderen - coördinator Werkgroepen/wnd. Secretaris.

Het bestuur vergaderde in het verslagjaar negenmaal.

Secretariaat

Begin juli 2023 heeft Margot Lems - Groeneweg de taken van het secretariaat van Joke van Gelderen overgenomen. De werkzaamheden van de secretaris bestaan onder andere uit het opstellen van de agenda's voor de vergaderingen en het schrijven van de verslagen met een actielijst.

Indien nodig verzorgt de secretaris de correspondentie en de digitale postbus.

Alle vergaderingen vonden plaats in de winkel.

In overleg met het bestuur wordt de coördinatie, redactie en uitgave van het jaarverslag geregeld.

VERGADERINGEN

In het verslagjaar vergaderde het bestuur negenmaal. De meeste vergaderingen vonden in de winkel plaats. De vergadering van de medewerkers vond negenmaal plaats volgens de jaarplanning.

Het aanwezigheidspercentage bij medewerkersvergaderingen schommelde rond de 50%.

BIJZONDERHEDEN

De medewerkersvergadering in juli viel, zoals gebruikelijk, samen met de zomerborrel. De medewerkers hadden met elkaar een heerlijk buffet georganiseerd.



Financiën

Toelichting op de Balans en Verlies- en Winstrekening

Wat de balans betreft verdient het banksaldo van € 36.525 enige toelichting. Eind december 2023 ontving de wereldwinkel een tegemoetkoming in de huurkosten van € 30.532. Dit bedrag is een eenmalige en ook een laatste gemeentelijke bijdrage voor de jaren 2024 en 2025. Zal er in het subsidiebeleid ten aanzien van de wereldwinkel na 2025 geen verandering plaatsvinden dan moet waarschijnlijk een andere locatie worden gezocht waar de huurkosten aanmerkelijk lager zijn.

De totale omzet over 2023 is toch iets gezakt vergeleken met die van 2022. De totale kostprijs van de omzet in 2023 is echter licht gedaald waardoor de brutowinst t.o.v. 2022 met een kleine € 500 is gestegen. Ondanks de prijsstijgingen bij de groothandel is door een slim inkoopbeleid van onze inkopers dit bescheiden resultaat bereikt. Ook dit jaar zijn de huurkosten weer een forse uitgavenpost. De gemeentelijke bijdrage worden over twee jaar uitgesmeerd, maar mede door de huurverhoging is de compensatie niet volledig. De huisvestingskosten zijn ruim € 1.000 lager dan het jaar daarvoor. Belangrijkste oorzaken zijn de lagere energieprijzen en de zachte winter.

De exploitatiekosten zijn dit jaar € 100 hoger uitgevallen door het groter eigen gebruik. Enkele cadeauartikelen uit de winkel zijn gebruikt voor het afscheid van een van de bestuurders en enkele winkelmedewerkers.

De verkoopkosten zijn gestegen als gevolg van de hogere vervoerskosten van de inkoop van artikelen.

De algemene kosten zijn fors gedaald. Voor een deel is deze daling te verklaren door een aantal uitgaven te verdelen over andere kosten. Maar ook een aantal uitgaven waren in 2022 eenmalig.

De voorraadverschillen zijn niet eenduidig te verklaren. Vermoedelijk is de inventarisatie van de winkelvoorraad niet helemaal juist uitgevoerd. En mogelijk zijn bij de invoering van nieuwe voorraden vergissingen gemaakt.

Tot slot.

Het Nettoresultaat over het boekjaar 2023 is helaas opnieuw negatief, maar wel is er een lichtpuntje zichtbaar. Het resultaat is vergeleken met 2022 fors beter geworden. De opdracht die wij onszelf moeten geven is de omzet voor het komende jaar aanzienlijk te verhogen, want op het terrein van de kosten valt niet veel meer te besparen.



Uitreiking van de Golfslag door Han Weber.

FINANCIEEL OVERZICHT STICHTING WERK AAN DE WERELD

	werkelijk 2022	begroting 2023	werkelijk 2023	begroting 2024
OPBRENGSTEN				
Omzet binnenland hoog btw-tarief	20.439,59	22.000,00	19.287,64	21.000,00
Omzet binnenland laag btw-tarief	7.124,35	7.500,00	8.259,64	8.500,00
Omzet binnenland btw-vrij	301,35	0,00	175,00	0,00
Totaal: Omzet	27.865,29	29.500,00	27.722,28	29.500,00
Totaal: Kostprijs verkopen	-20.797,10	-22.000,00	-19.896,79	-22.000,00
NETTO OPBRENGST VERKOPEN:	7.068,19	7.500,00	7.825,49	7.500,00
Winstmarge:	25%	0,25	0,28	0,75
Ontvangen giften en bijdragen	0,00	0,00	1.026,00	0,00
Ontvangen accommodatiesubsidie	15.266,00	15.266,00	15.266,00	15.266,00
Rentebaten	1,89	10,00	48,71	60,00
Incidentele winsten en verliezen	1.000,00	20,00	0,00	0,00
TOTAAL OVERIGE BATEN	16.267,89	15.296,00	16.340,71	15.326,00
KOSTEN WERELDWINKEL				
Huisvestingskosten	3.385,32	3.500,00	-2.516,47	-2.800,00
Huurkosten	19.440,21	20.000,00	-19.312,26	-20.000,00
Exploitatiekosten	410,96	400,00	-510,85	-600,00
Kantoorkosten	1.595,38	1.600,00	-1.402,61	-1.450,00
Verkoopkosten	458,60	500,00	-603,50	-600,00
Algemene kosten	1.943,38	2.000,00	-783,64	-800,00
Bankkosten	205,35	225,00	-450,68	-475,00
Inkoopkosten	332,60	350,00	-282,00	-350,00
Verkoopkortingen	349,70	320,00	-312,40	-350,00
Voorraadverschillen	338,43	200,00	-753,73	-200,00
Buitengewone lasten en bijdragen	0,00	1,00	-297,26	-300,00
TOTAAL BEDRIJFSKOSTEN	28.459,93	29.096,00	-27.225,40	-27.925,00
Netto Resultaat	-5.123,85	-6.300,00	-3.059,20	-5.099,00



Officiële handeling bij de samenwerking tussen het Duurzaamheidsplatform met de Wereldwinkel op 30 september 2023.

BALANS	31-12-2021	31-12-2022	31-12-2023
ACTIVA			
Kassa	4.110,37		
Afschrijving kassa	-4.110,37		
Totaal: Materiële activa	0,00		
Winkelvoorraad	11.677,76	10.894,17	11.492,67
Correctie winkelvoorraad		338,43	
Voorraad postzegels			129,00
Voorraad cadeaubonnen in de winkel/Petra	95,00	150,00	380,00
Totaal: Voorraden	11.772,76	11.382,60	12.001,67
Debiteuren (verkoop op rekening)	75,00	0,00	0,00
Te ontvangen btw (4e kwartaal)	528,00	625,00	335,00
Overige vorderingen	189,07	38,52	48,71
Totaal: kortlopende vorderingen	792,07	663,52	383,71
Nog te storten kasgeld	273,16	800,00	760,00
Kasgeld op locatie		117,00	56,09
Kasgeld in de winkel		51,95	106,25
Nog te verzilveren cadeaubonnen	60,00	45,00	20,00
RABO-betalrekening	5.422,82	4.218,13	9.821,39
RABO-spaarrekening	9.202,47	5.202,47	26.704,36
Totaal: Liquide middelen	14.958,45	10.434,55	37.468,09
Totaal: Activa	27.523,28	22.480,67	49.853,47
PASSIVA			
Algemene reserve	29.665,35	27.504,52	22.380,67
Voorschot huurbijdrage 2024 + 2025			30.532,00
Totaal: Eigen vermogen	29.665,35	27.504,52	52.912,67
Crediteuren (inkopen op rekening)	0,00	0,00	0,00
Overige nog te betalen bedragen	18,76	100,00	0,00
Totaal: Schulden	18,76	100,00	0,00
Totaal: Passiva	29.684,11	27.604,52	52.912,67
Resultaat over 2021	-2.160,83		
Resultaat over 2022		-5.123,85	
Resultaat over 2023			-3.059,20
Totaal: Passiva	27.523,28	22.480,67	49.724,47

Overzicht omzet, inclusief btw	
contant	3.060,59
cadeaubonnen	170,00
pin	26.250,43
klantenkaarten	332,40
subtotaal	29.813,42
debiteuren	2.700,52
Totaal	32.513,94

Lief en Leed

Leden: Petra van Venrooij en Carla van der Bel

Alle medewerkers hebben op hun verjaardag een kaart gekregen. Ook de zieke collega's of medewerkers die een opkikkertje nodig hadden, hebben een kaart gekregen of er zijn bloemen gebracht.

Ook zijn bij (oud)medewerkers i.v.m. langdurige ziekte bloemen c.q. plantenbak bezorgd en zijn bij twee medewerkers bloemen bezorgd vanwege huwelijk en 40-jarig huwelijk. Daarnaast is een medewerker vanwege zijn leeftijd in de bloemen gezet.

Ook wordt door de Wereldwinkel ondernemers die hun activiteiten starten in de Dorpsstraat of de Kerklaan welkom geheten met een bloementje.

Coördinatie Vrijwilligers

Dit is het laatste jaar dat ik binnen het bestuur van de Wereldwinkel dit onderdeel voor mijn rekening heb genomen. Door verhuizing in oktober 2023 zal ik de Wereldwinkel nog niet de rug toekeren. Bepaalde zaken zullen worden afgebouwd en overgedragen aan anderen die de taken zullen overnemen.

Lex Sitanale heeft in 2023 het rooster van de winkelbezetting voor zijn rekening genomen en daar zijn we zeer content mee. Het is mooi om te zien dat we in al die jaren dat de Wereldwinkel actief is in Nieuwerkerk aan den IJssel de vrijwilligers bij tal van activiteiten kunnen betrekken en dat de werkgroepen, waaraan veel vrijwilligers deelnemen nog steeds op hun kunnen rekenen.

Gelukkig is de groep vrijwilligers niet verder gekrompen, maar met drie uitgebreid. Wel is het lastig om nieuwe medewerkers aan ons te binden en wordt de gemiddelde leeftijd van de huidige groep medewerkers steeds hoger. We gaan met de nieuwe activiteiten die we gaan uitvoeren in de Wereldwinkel, waar we al geruime tijd over onderhandeld hebben, nieuwe mensen aan ons binden. De activiteiten die al uitgerold zijn, Beleef Zuidplas en informatieverstrekking voor het Duurzaamheidsplatform hebben nog geen nieuwe klanten opgeleverd.

Wij mogen ons zeer gelukkig prijzen en trots zijn op onze medewerkers, waar wij niet altijd tevergeefs een beroep op kunnen doen en die door hun bereidheid bij ziekte of anderszins voor collega's willen invallen.

In 2023 hebben de volgen mutaties plaatsgevonden:

1. Nieuwe medewerkers aangemeld: 4;
2. Medewerkers in dienst gekomen: 3;
3. Medewerkers het dienstverband beëindigd: -;
4. Voortgangsgesprekken: -;
5. Maatschappelijke stage: -.

Eind 2023 waren er 32 medewerkers actief binnen de Wereldwinkel.

Coördinatie Werkgroepen

Overleg met Coördinatoren

Na de coronacrisis kon op 21 maart 2023 weer een overleg plaatsvinden met de coördinatoren van de werkgroepen. Er waren 7 van de 12 coördinatoren aanwezig.

De communicatie onderling was goed. De communicatie naar de medewerkers kon beter. De aanbevelingen en opmerkingen werden meegenomen naar het bestuur.

Werkgroepen:

Werkgroep Automatisering

Leden: Pierre van Bruchem, André Stout, Jan Willem Krans en Aad Stuivenberg.

De werkzaamheden van de werkgroep automatisering bestaat uit:

- technische ondersteuning bij de jaarlijkse inventarisatie;
- Implementatie van updates voor het pakket "Wereldkassa";
- onderhoud audiovisuele apparatuur;
- onderhoud en instandhouding Wi-Fi;
- onderhoud aan de computers en servers;
- ondersteuning verlenen aan de Werkgroepen op automatiserings- en audiovisueel terrein.

In 2023 heeft er weer een volledige inventarisatie plaatsgevonden van de op voorraad zijnde artikelen, om te zien of er verschillen zijn en waar deze door ontstaan. De geconstateerde verschillen zijn besproken in het bestuur en ook met coördinatoren.

De werkgroep heeft in dit verslagjaar niet vergaderd, maar bespreekt op ad-hoc basis de problemen.

Werkgroep Etaleren

Leden: Marijke Zuidwijk (coördinator), Marijke Damen, Nely Snoei, Yolanda Pronk, Ineke Terlouw en Marianne Roth.

Het doel van de werkgroep is, de artikelen op zo'n manier neer te zetten, te etaleren, dat de winkel een aantrekkelijke uitstraling heeft. Dit doen we in de etalage, op de tafels, in de schappen en op de toonbank.

Elke maand gaven we zo de winkel weer een nieuw aanzicht. Wat was het fijn, dat we in dit jaar niet met Corona te maken hadden; we konden als vanouds te werk gaan wat betreft het etaleren.

De nieuw ingekochte artikelen zetten we meestal na het prijzen zoveel mogelijk in de winkel, waarna we die pas later op een aantrekkelijke manier gingen etaleren. De etaleerdatum was meestal een week of een dag na het prijzen. Ook zetten we de food- en non-foodartikelen, die in de aanbieding waren, extra in de picture en we hingen daarvan posters op/of zetten de posters bij de aanbiedingen neer.

Tussen 2 etaleerdata zorgden we ervoor, dat de lege plekken weer opgevuld werden.

Ongeveer 4,5 week vóór Pasen hebben we weer een heleboel eitjes in paastakken gehangen. Daarnaast de andere paasartikelen en lente artikelen geëtaleerd.

Aan het eind van het jaar hebben we in de winkel weer een heel goede omzet behaald, hoewel later bleek, dat deze lager uitviel dan het jaar ervoor helaas. Wij hadden wél ook weer erg ons best gedaan, om de winkel in een héél aantrekkelijke kerstsfeer te brengen. Daar begonnen we al op 13 november mee met de eerste voorbereidingen en op 14 november werden alle kerstartikelen én andere artikelen in de winkel geëtaleerd. Vele lichtjes werden aangebracht in o.a. de boom, etalage en boven tafels. Zoals elk jaar hielp Pierre van Bruchem ons met allerlei klussen rondom het kerst-etaleren.

Elk jaar is het weer een uitdaging, om de Kerst weer op een andere manier dan in voorgaande jaren in de winkel te brengen.

Het komende jaar gaan we weer enthousiast onze winkel en met name de etalage elke maand die uitstraling geven, die nodig is, om de omzet te helpen verhogen.



Werkgroep Grootverbruik

Leden Grootverbruik: Marianne Roth (coördinator), Nely Snoei en Pierre van Bruchem.

Taakomschrijving: - Inkoop koffie en thee;
- Opmaken van facturen;
- Bestelling bezorgen;
- Nieuwe klanten werven.

Onze vaste klanten zijn:

De Montessorischool, de RK St. Christoffel Parochie, Gemeente Nieuwerkerk a/d IJssel; Paulus Kerk in Capelle a/d IJssel, Geref. Kerk in Zevenhuizen.

Leveringen in 2023:

Koffie: 37 x koffie (omdozen);
Thee: 45 x thee (omdozen).

Leveringen in:

2022	36 x koffie	51 x thee
2021	26 x koffie	46 x thee
2020	25 x koffie	34 x thee
2019	42 x koffie	56 x thee
2018	27 x koffie	66 x thee

Leden Kerstpakketten: Pierre van Bruchem, Jacques Bovens en Aad Stuivenberg.

In 2023 zijn brieven verzonden aan bedrijven in de gemeente Zuidplas om Kerstpakketten aan te schaffen, waarbij zij zelf de pakketten konden samenstellen. Helaas hebben we hier nagenoeg geen respons op gekregen.

Werkgroep Inkoop Food

Leden: Marianne Roth (coördinator) en Nely Snoei.
Datumcontrole / afprijzen: Marijke Zuidwijk en Leny Reijers.

Inleiding:

De samenwerking in onze werkgroep is goed. Overleg met andere werkgroepen zoals met de werkgroep etaleren verloopt ook soepel.

Taken:

Inkoop food, het doen en ontvangen van de bestelling en het plaatsen van de producten in het magazijn en in de winkel, prijswijzigingen verwerken, invoeren van facturen, contact met pr- en de etaleergroep over nieuwe producten. Overleg in onze werkgroep doen we tijdens winkeldienst, telefonisch en per mail/Whatsapp. Alle werkzaamheden worden direct per mail/Whatsapp aan elkaar doorgegeven en/of overlegd.

Het **afprijzen** van artikelen die de datum van houdbaarheid gaan bereiken wordt elke twee weken bijgehouden. Hierbij worden de kortingsregels (in %) zoals vermeld in de werkwijzer aangehouden. Zo nodig wordt overlegd of een product nog wel moet worden ingekocht.

De bedrijven waarbij wij onze food-producten inkopen zijn **Fairtrade Original** (meeste artikelen waaronder koffie en thee), levering via **Fair Green Concepts** en **Tony Chocolonely** (chocolade repen).

Verkopen 2023

Gestreefd is de verkopen in 2023 op peil te houden wat niet of deels is gelukt. Koffie en thee zijn nog steeds producten die goed verkocht worden in onze winkel, net als chocolade. In de verkoop van overige foodproducten zien we helaas een teruggang.

Zeer waarschijnlijk is dat een gevolg van de ruime verkrijgbaarheid van Fairtrade producten in supermarkten, die vaak ook nog met aanbiedingen werken. In verband hiermee hebben wij besloten om met de inkoop van de slecht lopende food producten te stoppen.

Verkopen 2024

Wij streven er naar de verkoop in 2024 ten minste op peil te houden.

Door onze werkgroep en de PR wordt zoveel mogelijk gedaan om nieuwe klanten aan te trekken en reclame te maken voor onze winkel met haar mooie food producten.

Werkgroep Inkoop Kunstnijverheid (inkoop en prijzen)

De werkgroep inkoop bestaat uit: **Marijke Damen (coördinator)** en **Yolanda Pronk, Ineke en Ger Terlouw**.

De werkgroep prijzen bestaat uit: **Marijke Damen (coördinator)**, **Nel Ananias, Els van Eyken, Nora Huiskamp, Krinie Oskam, Yolanda Pronk en Marijke Zuidwijk**.

Het doel van de werkgroepen is, het inkopen van nieuwe kunstnijverheid producten voor de winkel, na inkoop wordt eerst alles geprijsd en daarna geëtaleerd.

Onze leveranciers zijn: FairPlaza (36 leveranciers onder 1 dak). FairPlaza is sterk door dat er samengewerkt wordt. Elke exposant heeft een eigen kracht en door deze verschillende krachten te bundelen ontstaat een breed assortiment aan producten die **Fairtrade** en **Duurzaam** ontwikkeld zijn.



Centrum Mondiaal, Gony Arty en The Twinnig en FairForward in Culemborg en online sjaal met een verhaal.



Al onze leveranciers zijn Fairtrade gecertificeerd en hebben allemaal aandacht voor mens en milieu, de producten worden steeds mooier en zijn van hele goede kwaliteiten.

We proberen iedere keer weer leuke producten in te kopen, zodat de winkel leuk geëttaleerd kan worden.

Bestverkochte artikel van het jaar 2023 zijn onze vilten producten van de leverancier sjaal met een verhaal, zoals de bloemen vogels en vilten kerstartikelen.



Werkgroep Inkoop Wierook/kaarten/cadeaubonnen

Leden: Petra van Venrooij (coördinator) en vanaf oktober Carla v.d. Bel

Het afgelopen jaar hebben we kaarten besteld bij Floris Recycled Stationery BV. Floris is nu gefuseerd met de Stichting Bondgenoot. Daar brengt de werkgroep Kunstnijverheid ook regelmatig kaarten van mee.

De verkoop van wierook loopt weer beter. We hebben bij Mira weer een bestelling gedaan. Dit moet nu allemaal via Mira in Almere, i.v.m. het overlijden van een van hun medewerkers komen ze niet meer langs de winkel.

De cadeaubonnen worden gekocht bij Wereldwinkels Nederland. Ieder werkgroep lid heeft cadeaubonnen in voorraad.

Werkgroep PR en Activiteiten

Leden: Heidi Timmermans, Marijke Damen, Yolanda Pronk en Jan de Klepper.

Het doel van de werkgroepen is:

De werkzaamheden van de werkgroep PR bestaan uit PR-werkzaamheden in de meest brede zin van het woord; van geregeld versturen van persberichten, interviews geven voor de lokale radio, contacten met de pers onderhouden, website van de Wereldwinkel bijhouden, het maandelijks uitgeven van een online nieuwsbrief, zoeken naar "gratis" reclamemogelijkheden, bijhouden van Sociale Media als Facebook en Instagram.

Vanuit de Wereldwinkel zijn de nieuwsbrieven verzonden naar de geïnteresseerde klanten.

Marijke verzorgt de lay-out van de nieuwsbrief in Laposta en Yolanda verzorgt de persberichten. Door Heidi Timmermans wordt de aangeleverde informatie op Facebook en Instagram geplaatst en Jan de Klepper plaatst de aan hem aangeleverde informatie op de website.

In 2023 hebben we 4 extra nieuwsbrieven uitgebracht:

In januari een extra nieuwsbrief over de Cooking Bag, op zaterdag 28 januari 2023 gaf Marijke Visser van Fairtrade Original een demonstratie in de winkel, dit was een groot succes.

In juni een extra nieuwsbrief over de verkoop van Kerspakketten.

In oktober twee extra nieuwsbrieven een over Fairtrade en Duurzaam, thema van de Fairtrade week en een extra nieuwsbrief over de Wereldlunch georganiseerd door het kernteam Zuidplas Fairtrade i.s.m. de Wereldwinkel en het Duurzaamheidsplatform

Nieuw evenement in september het oude dorp Nieuwerkerk Bruist.
Was een groot succes voor de hele Dorpsstraat.



Persberichten:

In 2023 zijn er 23 persberichten geplaatst in Hart van Holland en het AD.

Doel voor volgend jaar, de website uitbreiden naar een volledige website.

Werkgroep Huishoudelijke Dienst

Leden: Marijke Kluyver (coördinator), Joke MacMahon en Marijke Damen.

De taken m.b.t. schoonmaken zijn onderling verdeeld. Alle medewerkers van de wereldwinkel kunnen volgens een rooster zien wat dagelijks van hen verwacht wordt, zoals stoffen en stofzuigen, etc.

Jaarlijks worden grote schoonmaakwerkzaamheden opgepakt tijdens de sluitingsperiode.

Werkgroep: Technische Dienst

Leden: Aad Stuivenberg (coördinator), Pierre van Bruchem en Sjaak Zuidwijk.

Evenals in de voorgaande jaren heeft de werkgroep in 2023 alleen die zaken uitgevoerd die jaarlijks uitgevoerd worden, zoals lampen vervangen die kapot zijn gegaan, contact onderhouden met de Schipper Bouwgroep (eigenaar van het pand) over eventuele technische gebreken en het aanbrengen van Kerstverlichting in de winkel.

Werkgroep Wereldwinkel-Op-Locatie (WOL)

Leden: Yolanda Pronk (coördinator) en Tineke Meijer.

Daarnaast worden mensen uit de winkel ingeschakeld als dit nodig is.

Ook het afgelopen jaar zijn we met de wereldwinkel op locatie geweest.

Door de kerk worden we 2x per jaar gevraagd, daarnaast doen we mee met de activiteiten in het oude dorp zoals koningsdag en de kerstmarkt.

Ook hebben we weer op het oogstfeest gestaan en voor het eerst tijdens een kerstfair op de koeienstal in Zevenhuizen. Dit laatste is zeker voor herhaling vatbaar.

De kraam op het oogstfeest moeten we heroverwegen gezien de geringe opbrengst minus de hoge huur van de kraam(97euro). De kraam in de koeienstal heeft het meeste opgeleverd (311 euro) dit jaar en de huur van de kraam was 20 euro.

Deze 6 kramen hebben in totaal 931 euro opgebracht, waarnaast de kraamhuur van in totaal 170 euro afgetrokken moet worden en dus een netto-opbrengst van ongeveer 760 euro oplevert.

Het regelen van deze kramen met het inpakken en het staan en het weer opruimen en het verwerken in het kassasysteem kost wel heel veel tijd, daarom moet overwogen worden of we erg moeten willen uitbreiden met de wereldwinkel op locatie.

Vooralsnog gaan we dus op de ingeslagen weg verder.

Verklaring van de kascontrolecommissie over boekjaar 2023

Op 18 april 2024 heeft de kascommissie de jaarrekening van de stichting Werk aan de Wereld gecontroleerd.

De volgende werkzaamheden zijn verricht:

- Gecontroleerd de begin- en eindsaldi van 2023 op de bankafschriften aansloten bij de RABO banksaldi op de balans;
- Gecontroleerd (via een steekproef) of het geld van de verkoopbonnen (zowel via pin als contant) ook daadwerkelijk is overgemaakt naar de bank;
- Gecontroleerd (via steekproeven) of van de betalingen via de bank een onderbouwing (bijvoorbeeld een factuur) in de administratie aanwezig is;
- Gecontroleerd (via steekproeven) aan wie de betalingen zijn gedaan (crediteuren);
- De werkwijze bij de BTW – afdrachten is besproken en ziet er degelijk uit.

VERKLARING

Op grond van onze werkzaamheden zijn wij tot de conclusie gekomen, dat de jaarrekening van de Stichting Werk aan de Wereld te Nieuwerkerk aan den IJssel een getrouw beeld geeft van de financiële positie (balans) op 31 december 2023 en het resultaat (rekening van baten en lasten) over 2023

Nieuwerkerk aan den IJssel 18 april 2024

Leden van de kascommissie



Marijke Zuidwijk



Yolanda Pronk